

---

## Polzeiverordnung (PoIV)

vom 20.11.2019

---

Erlass(e) dieser Veröffentlichung:

Neu: **551.111**

Geändert: 154.21 | 943.511.1

Aufgehoben: 551.111 | 551.332 | 552.211

---

*Der Regierungsrat des Kantons Bern,*

gestützt auf Artikel 16 Absatz 5, Artikel 38, Artikel 48 Absatz 3, Artikel 52 Absatz 2, Artikel 75 Absatz 1, Artikel 76 Absatz 2, Artikel 103 Absatz 3, Artikel 128, Artikel 138 Absatz 2, Artikel 155 Absatz 2, Artikel 169 Absatz 4 und 5, Artikel 176 Absatz 1 und 2 sowie Artikel 183 des Polizeigesetzes vom 10. Februar 2019 (PolG)<sup>1)</sup>,

auf Antrag der Polizei- und Militärdirektion,

*beschliesst:*

I.

### 1 Aufgaben und Zuständigkeiten

#### 1.1 Kantonale Alarm- und Einsatzzentrale

##### **Art. 1** Grundsatz

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei sorgt durch technische, betriebliche und organisatorische Massnahmen für den ordnungsgemässen Betrieb, den Unterhalt, die Ausfallsicherheit und die Weiterentwicklung der kantonalen Alarm- und Einsatzzentrale (KEZ) für die Sicherheits- und Rettungsorganisationen im Kanton Bern.

<sup>2</sup> Sie betreibt zu diesem Zweck mindestens einen redundanten Standort der KEZ. Den Belangen der Zweisprachigkeit ist bei der Standortwahl Rechnung zu tragen.

---

<sup>1)</sup> BSG [551.1](#)

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei gibt den technischen Standard für die Entgegennahme der Notrufe und die gemeinsame Einsatzdisposition vor.

#### **Art. 2**      *Notrufe*

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei sorgt dafür, dass alle Notrufe entgegengenommen und verarbeitet werden.

<sup>2</sup> Sie bietet nötigenfalls weitere Sicherheits- und Rettungsorganisationen auf.

#### **Art. 3**      *Weiterleitung von Schadens- und Ereignismeldungen*

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei leitet Schadens- und Ereignismeldungen kostenlos an betroffene Behörden, Gemeinden und Dritte weiter und sorgt für die Mobilisierung der Einsatzkräfte.

<sup>2</sup> Die Gemeinden sind verpflichtet, der Kantonspolizei eine entsprechende Alarmstelle bekannt zu geben. Sie rüsten diese gemäss den Anforderungen der Kantonspolizei auf eigene Kosten aus.

### *1.2 Ausbildung für Verkehrsdienste*

#### **Art. 4**

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei legt die Ausbildung für die Verkehrsdienste gemäss Artikel 67 Absatz 3 der eidgenössischen Signalisationsverordnung vom 5. September 1979 (SSV)<sup>1</sup> fest und bietet kostenpflichtige Instruktionkurse für deren Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an.

<sup>2</sup> Sie kann die Ausbildung durch Dritte durchführen lassen. Sie macht die nötigen Vorgaben.

<sup>3</sup> Der Umfang der Ausbildung richtet sich nach den zu erfüllenden Aufgaben.

<sup>4</sup> Die Tätigkeit gemäss Artikel 67 Absatz 3 SSV darf erst ausgeübt werden, wenn der Instruktionkurs erfolgreich absolviert worden ist. Die Kantonspolizei kann unter Vorbehalt bundesrechtlicher Vorgaben in Einzelfällen Ausnahmen zulassen, insbesondere wenn die Tätigkeit seit längerer Zeit ohne Beanstandung ausgeübt wird.

<sup>5</sup> Die Kantonspolizei legt die Kosten für die Instruktionkurse gemäss den Bestimmungen der Verordnung vom 22. Februar 1995 über die Gebühren der Kantonsverwaltung (Gebührenverordnung, GebV)<sup>2</sup> fest.

---

<sup>1</sup>) SR [741.21](#)

<sup>2</sup>) BSG [154.21](#)

### 1.3 Prävention im Bereich Häusliche Gewalt

#### Art. 5

<sup>1</sup> Die Berner Interventionsstelle gegen Häusliche Gewalt (big) nimmt die Aufgaben gemäss Artikel 15 PoIG wahr.

<sup>2</sup> Sie kann für die Erfüllung ihrer Aufgaben Dritte durch Leistungsvertrag beauftragen.

<sup>3</sup> Sie stellt insbesondere Programme für in der Regel Gruppen bereit, um gefährdenden Personen in zwischenmenschlichen Beziehungen ein gewaltfreies Verhalten zu lehren.

<sup>4</sup> An die Programme gemäss Absatz 3 hat die gefährdende Person einen nach ihren Einkommens- und Vermögensverhältnissen abgestuften Kostenbeitrag zu leisten. Ein erstes Abklärungsgespräch bei der big ist kostenlos.

### 1.4 Kantonaler Staatsschutz

#### Art. 6 *Vollzug*

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei erfüllt die Aufgaben, die ihr als kantonalem Staatsschutzvollzugsorgan gemäss der Nachrichtendienstgesetzgebung zukommen.

<sup>2</sup> Die jährliche Berichterstattung an den Regierungsrat und an die Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates thematisiert namentlich

- a die allgemeine Sicherheitslage im Kanton,
- b die Tätigkeiten des kantonalen Staatsschutzvollzugsorgans in den verschiedenen Aufgabenbereichen,
- c die Anzahl der im Auftrag des Nachrichtendienstes des Bundes bearbeiteten Fälle, die Anzahl der gestützt auf die Beobachtungsliste des Bundes bearbeiteten Fälle und die Anzahl der aus eigenem Antrieb bearbeiteten Fälle.

#### Art. 7 *Aufsicht*

<sup>1</sup> Die kantonale Aufsichtsbehörde im Bereich des Staatsschutzes überprüft die Aktivitäten des kantonalen Staatsschutzvollzugsorgans gemäss dem übergeordneten Recht, insbesondere auf ihre Rechtmässigkeit, Angemessenheit, Zweckmässigkeit und Wirksamkeit hin.

<sup>2</sup> Die Prüfung umfasst namentlich

- a eine risikobasierte und stichprobeweise Kontrolle der bearbeiteten Fälle,
- b die Kontrolle der Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben,

- c betriebliche und organisatorische Aspekte,
- d die Zusammenarbeit mit dem Nachrichtendienst des Bundes und anderen Behörden, insbesondere betreffend die Beschaffung, Bearbeitung und Weitergabe von Informationen.

<sup>3</sup> Die kantonale Aufsichtsbehörde plant ihre Aufsichtstätigkeit und legt jährliche, variierende Schwerpunkte fest. Sie koordiniert ihre Aufsichtstätigkeit mit der unabhängigen Aufsichtsbehörde gemäss Artikel 76 ff. des Bundesgesetzes vom 25. September 2015 über den Nachrichtendienst (Nachrichtendienstgesetz, NDG)<sup>1)</sup>.

<sup>4</sup> Die jährliche Berichterstattung an den Regierungsrat und die Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates umfasst alle Prüfungsaspekte gemäss Absatz 1 bis 3.

<sup>5</sup> Nehmen übergeordnete Aufsichtsinstanzen Prüfungen beim kantonalen Staatsschutzvollzugsorgan vor, leitet die kantonale Aufsichtsbehörde die entsprechenden Berichte der Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates weiter.

## **2 Zusammenarbeit zwischen der Kantonspolizei und den Gemeinden**

### *2.1 Berechnungsgrundlagen polizeilicher Leistungen*

#### **Art. 8** *Massgebende Stundenzahl einer Personaleinheit*

<sup>1</sup> Der Stundenansatz gemäss Artikel 28 Absatz 2 PolG basiert auf einer produktiven Nettojahresarbeitszeit von 1440 Stunden pro Mitarbeiterin oder Mitarbeiter.

#### **Art. 9** *Pauschale gemäss Artikel 48 PolG*

<sup>1</sup> Die Pauschale gemäss Artikel 48 PolG beträgt

- a bei Gemeinden mit bis zu 1000 Einwohnern: 0.6 Franken,
- b bei Gemeinden mit 1001 bis 2000 Einwohnern: 1 Franken,
- c bei Gemeinden mit 2001 bis 4000 Einwohnern: 2.3 Franken,
- d bei Gemeinden mit 4001 bis 10'000 Einwohnern: 4 Franken,
- e bei Gemeinden ab 10'001 Einwohnern: 5 Franken,
- f bei der Stadt Thun: 7.8 Franken,
- g bei der Stadt Biel: 17 Franken,
- h bei der Stadt Bern: 17.3 Franken.

---

<sup>1)</sup> SR [121](#)

## 2.2 Aufgabenübertragung an die Gemeinden

### 2.2.1 Kontrolle des ruhenden Verkehrs

#### Art. 10

<sup>1</sup> Die Aufgabenübertragung gemäss Artikel 34 PolG erfolgt auf Gesuch hin und wenn die Gemeinde

- a nachweist, dass sie Personen einsetzt, welche die Voraussetzungen gemäss Artikel 15 ff. erfüllen,
- b der Kantonspolizei die statistischen Angaben gemäss Artikel 24 liefert.

### 2.2.2 Unbeaufsichtigte, stationäre Geschwindigkeits- und Rotlichtüberwachungsanlagen

#### Art. 11 Grundvoraussetzungen

<sup>1</sup> Die Aufgabenübertragung gemäss Artikel 35 PolG erfolgt auf Gesuch hin und wenn die Gemeinde

- a nachweist, dass sie Personen einsetzt, welche die Voraussetzungen gemäss Artikel 15 ff. erfüllen,
- b der Kantonspolizei ein Standortkonzept gemäss Artikel 12 vorlegt,
- c nachweist, dass die Überwachungsanlagen den Vorgaben des Bundes entsprechen, und
- d der Kantonspolizei die statistischen Angaben gemäss Artikel 24 liefert.

<sup>2</sup> Die Aufgabenübertragung ist beschränkt auf den Innerortsbereich.

<sup>3</sup> Die Aufgabenerfüllung ist Mitgliedern des Gemeinderates, Mitgliedern der ständigen Kommissionen und dem Gemeindepersonal vorbehalten.

#### Art. 12 Standortkonzept

<sup>1</sup> Das Standortkonzept gibt Auskunft, nach welchen Kriterien ein Standort für eine unbeaufsichtigte, stationäre Überwachungsanlage ausgewählt wird.

<sup>2</sup> Massgebende Kriterien sind namentlich

- a unfallkritische Stellen,
- b Strassen, die regelmässig von besonders verkehrgefährdeten Personen benutzt werden, insbesondere in der Umgebung von Kindergärten, Schulen, Krankenhäusern, Alters- und Pflegeheimen,
- c besondere Strassensituationen, die einen zusätzlichen Schutz von Fussgängerinnen und Fussgängern oder Radfahrerinnen und Radfahrern erforderlich machen,

- d Durchsetzung von Immissionssenkungen in schwerwiegenden Fällen (insbesondere Lärm).

### 2.2.3 Öffentliche Ordnung

#### Art. 13

<sup>1</sup> Die Aufgabenübertragung gemäss Artikel 36 PolG erfolgt auf Gesuch hin und wenn die Gemeinde

- a nachweist, dass sie Personen einsetzt, welche die Voraussetzungen gemäss Artikel 15 ff. erfüllen,  
b der Kantonspolizei die statistischen Angaben gemäss Artikel 24 liefert.

<sup>2</sup> Die Aufgabenerfüllung ist Mitgliedern des Gemeinderates, Mitgliedern der ständigen Kommissionen und dem Gemeindepersonal vorbehalten.

### 2.2.4 Persönliche und fachliche Eignung

#### Art. 14 Grundsatz

<sup>1</sup> Personen, die übertragene Aufgaben gemäss Artikel 34 bis 36 PolG ausüben, müssen die für die Aufgabenerfüllung notwendige persönliche und fachliche Eignung aufweisen.

#### Art. 15 Persönliche Eignung

<sup>1</sup> Persönlich geeignet ist eine Person,

- a die handlungsfähig ist,  
b die im Strafregisterauszug für Privatpersonen keinen Eintrag wegen eines Verbrechens oder Vergehens aufweist, das der ordnungsgemässen Ausübung der übertragenen Aufgabe entgegensteht, und  
c gegen die keine betriebsrechtlichen Verfahren hängig sind und gegen die keine Konkurse oder Verlustscheine vorliegen, die der ordnungsgemässen Ausübung der übertragenen Aufgabe entgegenstehen.

<sup>2</sup> Die Gemeinde kann weitere Anforderungen an die persönliche Eignung vorsehen.

#### Art. 16 Fachliche Eignung

<sup>1</sup> Fachlich geeignet ist eine Person, die den von der Kantonspolizei angebotenen Instruktionkurs absolviert hat.

<sup>2</sup> Die Kantonspolizei kann in Einzelfällen Ausnahmen zulassen, insbesondere wenn die Tätigkeit während längerer Zeit ohne Beanstandung ausgeübt worden ist.

<sup>3</sup> Die Tätigkeit darf erst ausgeübt werden, wenn die fachliche Eignung nachgewiesen ist.

<sup>4</sup> Die fachlichen Voraussetzungen für die Aufgabenerfüllung gemäss Artikel 11 richten sich nach den bundesrechtlichen Vorschriften, insbesondere nach der Verordnung des ASTRA vom 22. Mai 2008 zur Strassenverkehrskontrollverordnung (VSKV-ASTRA)<sup>1)</sup>.

#### **Art. 17**      *Instruktionskurse*

<sup>1</sup> Umfang und Inhalt der Instruktion richten sich nach der Art der zu erfüllenden Aufgabe und nach den damit verbundenen Rechten und Pflichten. Die Ausbildung kann namentlich folgende Inhalte umfassen:

- a    Rechtskunde,
- b    Beschreibung und Beurteilung von Widerhandlungssituationen,
- c    Handhabung von Hilfsmitteln für die Beweissicherung,
- d    Verfassen von Anzeigeberichten und Rapporten nach Vorgaben der Kantonspolizei und Zustellung an die zuständigen Behörden,
- e    lagebedingtes Handeln unter Wahrung der persönlichen Sicherheit.

<sup>2</sup> Die Kantonspolizei kann die Ausbildung durch externe Anbieterinnen und Anbieter durchführen lassen. Sie macht die nötigen Vorgaben.

<sup>3</sup> Die Kosten für die Instruktion richten sich nach der Verordnung vom 22. Februar 1995 über die Gebühren in der Kantonsverwaltung (Gebührenverordnung, GebV)<sup>2)</sup>.

#### **Art. 18**      *Eignungsnachweis und Meldung*

<sup>1</sup> Die Gemeinde überprüft die persönlichen und fachlichen Voraussetzungen gemäss Artikel 15 und 16 anhand folgender Unterlagen, wobei diejenigen nach Buchstabe a bis c nicht älter als drei Monate sein dürfen:

- a    Handlungsfähigkeitszeugnis,
- b    Strafregisterauszug für Privatpersonen,
- c    Betreibungsregisterauszug,
- d    Bestätigung über den erfolgreichen Besuch des Instruktionurses oder einer gleichwertigen Ausbildung.

---

<sup>1)</sup> SR [741.013.1](#)

<sup>2)</sup> BSG [154.21](#)

<sup>2</sup> Die Gemeinde meldet der Kantonspolizei die für die Aufgabenerfüllung gemäss Artikel 34 bis 36 PolG vorgesehenen Personen bevor diese ihre Tätigkeit aufnehmen und bestätigt der Kantonspolizei schriftlich, dass sie die persönlichen und fachlichen Voraussetzungen erfüllen.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei kann den Leumund der gemeldeten Personen überprüfen.

#### **Art. 19** *Periodische Eignungsprüfung*

<sup>1</sup> Die Gemeinde prüft in periodischen Abständen, mindestens aber jedes fünfte Jahr, ob die zur Aufgabenerfüllung gemäss Artikel 34 bis 36 PolG eingesetzten Personen die erforderliche persönliche und fachliche Eignung weiterhin erfüllen.

<sup>2</sup> Sie meldet der Kantonspolizei umgehend Personen, welche die persönliche oder fachliche Eignung nicht mehr erfüllen.

#### **Art. 20** *Beendigung der Tätigkeit*

<sup>1</sup> Die Gemeinde meldet der Kantonspolizei Personen, die nicht mehr für die Aufgabenerfüllung gemäss Artikel 34 bis 36 PolG eingesetzt werden.

### **2.2.5 Gemeinsame Bestimmungen**

#### **Art. 21** *Ausweispflicht*

<sup>1</sup> Personen, die mit der Aufgabenerfüllung gemäss Artikel 34 bis 36 PolG betraut sind, weisen sich auf Anfrage aus.

<sup>2</sup> Die Ausweise haben insbesondere folgenden Anforderungen zu genügen:

- a* Angaben zur betreffenden Gemeinde,
- b* Name, Vorname und Funktion der kontrollierenden Person,
- c* Foto der kontrollierenden Person,
- d* keine Verwendung von Bezeichnungen gemäss Artikel 18 Absatz 1 Buchstabe b PolG.

<sup>3</sup> Bei Identitätsfeststellungen gemäss Artikel 40 und bei Aufgabenübertragungen gemäss Artikel 36 PolG hat der Ausweis zudem folgenden Hinweis zu enthalten: "Die Inhaberin oder der Inhaber dieses Ausweises ist berechtigt, die Identität von Personen festzustellen. Es darf dabei kein Zwang angedroht oder angewendet werden".

<sup>4</sup> Private, die Aufgaben gemäss Artikel 10 erfüllen, weisen sich auf Anfrage durch Identitätskarte aus.



**Art. 22**     *Verhinderung der Verwechselbarkeit*

<sup>1</sup> Die Gemeinden stellen sicher, dass insbesondere die von ihnen verwendeten Ausweise, Uniformen und Fahrzeuge nicht mit denjenigen der Kantonspolizei verwechselt werden können.

<sup>2</sup> Zweifelsfälle sind mit der Kantonspolizei zu klären.

**Art. 23**     *Blaulicht und Wechselklanghörner*

<sup>1</sup> Der Einsatz von Blaulichtern und Wechselklanghörnern an Fahrzeugen ist den Gemeinden nicht erlaubt.

<sup>2</sup> Orange Drehlichter dürfen von den Gemeinden nur im Zusammenhang mit Werkhöfen eingesetzt werden.

<sup>3</sup> Davon ausgenommen sind die Sicherheits- und Rettungsorganisationen gemäss Feuerschutz- und Feuerwehrgesetz vom 20. Januar 1994 (FFG)<sup>1</sup> und Spitalversorgungsgesetz vom 13. Juni 2013 (SpVG)<sup>2</sup>.

**Art. 24**     *Statistik*

<sup>1</sup> Gemeinden, die Aufgaben nach Artikel 10 bis 13 erfüllen, haben der Kantonspolizei jährlich folgende Statistiken und Unterlagen einzureichen:

- a Anzahl Anzeigen unter Angabe der rapportierten Verkehrsregelverletzungen,
- b Höhe des insgesamt eingenommenen Ordnungsbussenbetrags,
- c auf Aufforderung der Kantonspolizei innert Monatsfrist die Anzahl Ordnungsbussen, aufgeschlüsselt nach Ordnungsbussenziffern,
- d Art und Anzahl der eingesetzten Geschwindigkeits- und Rotlichtüberwachungsanlagen und der damit geleisteten Kontrollstunden.

<sup>2</sup> Im Zusammenhang mit Aufgaben gemäss Artikel 13 sind nur die Angaben gemäss Buchstabe b sowie auf entsprechende Aufforderung der Kantonspolizei hin diejenigen gemäss Buchstabe c einzureichen.

**Art. 25**     *Ordnungsbussenzentrale*

<sup>1</sup> Erfolgt die Verarbeitung von Ordnungsbussen durch die Ordnungsbussenzentrale der Kantonspolizei, legt die Kantonspolizei die technischen Rahmenbedingungen für die Datenübermittlung fest.

---

<sup>1</sup>) [BSG 871.11](#)

<sup>2</sup>) [BSG 812.11](#)

**Art. 26** *Ergänzendes Recht*

<sup>1</sup> Soweit in diesem Abschnitt keine abweichenden Bestimmungen enthalten sind, kommt die Verordnung vom 18. September 2002 über die Ordnungsbussen (Kantonale Ordnungsbussenverordnung, KOBV)<sup>3)</sup> zur Anwendung.

**Art. 27** *Delegation der Aufsichtskompetenzen*

<sup>1</sup> Die Kompetenzen der Sicherheitsdirektion gemäss Artikel 40 Absatz 1 PolG werden der Kantonspolizei übertragen.

## 2.3 Informatikbasierte Zusammenarbeit

**Art. 28** *Grundsatz*

<sup>1</sup> Erfolgt die Zusammenarbeit zwischen der Kantonspolizei und den Gemeinden informatikbasiert, so sind die notwendigen technischen Vorgaben in gegenseitiger Absprache festzulegen.

<sup>2</sup> In Bereichen der delegierten Aufgabenerfüllung erlässt die Kantonspolizei die notwendigen technischen Vorgaben.

**Art. 29** *Im Bereich Kontrolle des ruhenden Verkehrs und von Durchfahrtsbewilligungen*

<sup>1</sup> Gemeinden, welche die Parkplatzbewirtschaftung elektronisch betreiben und elektronische Durchfahrtsbewilligungen erteilen, übermitteln der Kantonspolizei die für die Kontrolle erforderlichen Daten.

<sup>2</sup> Die Kantonspolizei legt den Inhalt und den Umfang der zu liefernden Daten sowie die technischen Rahmenbedingungen für die Datenübermittlung fest.

## 2.4 Veranstaltungen

### 2.4.1 Kostenerlass

**Art. 30** *Grundsatz*

<sup>1</sup> Der Kostenerlass gegenüber den Gemeinden gemäss Artikel 52 Absatz 1 PolG beträgt in der Regel höchstens 80 Prozent der für die Aufwendungen der Kantonspolizei anfallenden Kosten.

<sup>2</sup> Ein weitergehender Kostenerlass ist möglich, wenn der Kanton ein erhebliches Interesse an der Durchführung der Veranstaltung hat.

---

<sup>3)</sup> BSG [324.111](#)

**Art. 31** *Bei Ressourcenverträgen*

<sup>1</sup> Ein Kostenerlass bei Veranstaltungen gemäss Artikel 51 Absatz 2 PolG ist möglich,

- a* wenn die Voraussetzungen gemäss Artikel 52 Absatz 1 PolG erfüllt sind und
- b* soweit eine Kompensation im Rahmen des von der jeweiligen Gemeinde getätigten Ressourceneinkaufs vollständig ausgeschöpft wurde.

<sup>2</sup> Ein Kostenerlass auf polizeiliche Leistungen für Veranstaltungen, die Bestandteil eines Ressourcenvertrags bilden, ist ausgeschlossen.

**Art. 32** *Ausschluss vom Kostenerlass*

<sup>1</sup> Ein Kostenerlass gemäss Artikel 52 Absatz 1 PolG ist ausgeschlossen bei

- a* Sportveranstaltungen mit regelmässigem Spielbetrieb,
- b* Veranstaltungen mit politischem Charakter.

**Art. 33** *Ausgabenkompetenz und zuständige Behörde*

<sup>1</sup> Die Ausgabenkompetenz richtet sich nach der Kantonsverfassung (KV)<sup>1</sup> und dem Gesetz vom 26. März 2002 über die Steuerung von Finanzen und Leistungen (FLG)<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Die Finanzkompetenz der Kantonspolizei bei der Anwendung von Artikel 52 PolG und Artikel 30 wird durch die Sicherheitsdirektion wahrgenommen.

#### *2.4.2 Kostentragung bei gemeindeübergreifenden Veranstaltungen*

**Art. 34**

<sup>1</sup> Die Kostenbeteiligung der einzelnen Gemeinden gemäss Artikel 53 Absatz 2 PolG richtet sich insbesondere nach

- a* dem konkreten Ausmass der Betroffenheit und
- b* der Bedeutung der Veranstaltung für die einzelne Gemeinde.

#### *2.4.3 Veranstaltungen mit Gewalttätigkeiten*

**Art. 35**

<sup>1</sup> Gewalttätiges Verhalten und Gewaltausübung im Sinn von Artikel 54 PolG liegen namentlich vor, wenn eine Person bei einer Veranstaltung folgende Straftaten begangen, versucht oder dazu angestiftet hat:

---

<sup>1</sup>) BSG [101.1](#)

<sup>2</sup>) BSG [620.0](#)

- a strafbare Handlungen gegen Leib und Leben gemäss Artikel 111–113, 117, 122, 123, 125 Absatz 2, 126 Absatz 1, 129, 133 und 134 des Strafgesetzbuches (StGB)<sup>3)</sup>,
- b Sachbeschädigungen gemäss Artikel 144 StGB,
- c Nötigung gemäss Artikel 181 StGB,
- d Brandstiftung gemäss Artikel 221 StGB,
- e Verursachung einer Explosion gemäss Artikel 223 StGB,
- f Gefährdung durch Sprengstoffe und giftige Gase in verbrecherischer Absicht gemäss Artikel 224 StGB,
- g öffentliche Aufforderung zu Verbrechen oder zur Gewalttätigkeit gemäss Artikel 259 StGB,
- h Landfriedensbruch gemäss Artikel 260 StGB,
- i Gewalt und Drohung gegen Behörden und Beamte gemäss Artikel 285 StGB oder
- k Hinderung einer Amtshandlung gemäss Artikel 286 StGB.

<sup>2</sup> Als gewalttätiges Verhalten gilt auch die Gefährdung der öffentlichen Sicherheit durch das Mitführen oder Verwenden von Waffen, Sprengmitteln, Schiesspulver, Laserpointern sowie pyrotechnischen und anderen gefährlichen Gegenständen an Veranstaltungen.

<sup>3</sup> Ein besonders schwerer Fall von Gewaltausübung im Sinne von Artikel 57 Absatz 2 PolG liegt insbesondere vor,

- a wenn Personen getötet oder verletzt werden oder Verletzungen in Kauf genommen werden,
- b wenn eine Sachbeschädigung grossen Schaden verursacht hat,
- c wenn der Tatbestand gemäss Artikel 285 Absatz 2 StGB erfüllt ist.

## *2.5 Kontaktgremium Sicherheit Kanton-Gemeinden*

### **Art. 36** *Zusammensetzung und Wahl*

<sup>1</sup> Das Kontaktgremium Sicherheit Kanton–Gemeinden besteht aus zehn Mitgliedern. Ihm gehören an:

- a die Sicherheitsdirektorin bzw. der Sicherheitsdirektor als Vorsitzende bzw. Vorsitzender,
- b eine Vertreterin oder ein Vertreter der Stadt Bern,
- c vier Vertreterinnen oder Vertreter des Verbands Bernischer Gemeinden,
- d die Generalstaatsanwältin oder der Generalstaatsanwalt,

---

<sup>3)</sup> SR [311.0](#)

e drei weitere Mitglieder, die weder der Kantonsverwaltung angehören noch ein kommunales Amt ausüben.

<sup>2</sup> Der deutsch- und der französischsprachige Kantonsteil sowie die Geschlechter sind angemessen zu berücksichtigen.

<sup>3</sup> Der Regierungsrat ernennt die Mitglieder auf Antrag der Sicherheitsdirektion. Der Verband Bernischer Gemeinden schlägt dem Regierungsrat die Mitglieder gemäss Absatz 1 Buchstabe c vor.

#### **Art. 37**      *Organisation, Sekretariat*

<sup>1</sup> Das Kontaktgremium Sicherheit Kanton–Gemeinden konstituiert sich selbst.

<sup>2</sup> Es kann Arbeitsgruppen einsetzen sowie Expertinnen und Experten beiziehen.

<sup>3</sup> Das Sekretariat des Kontaktgremiums wird vom Generalsekretariat der Sicherheitsdirektion geführt.

<sup>4</sup> Die Generalsekretärin oder der Generalsekretär der Sicherheitsdirektion sowie die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant oder deren Stellvertretung nehmen von Amtes wegen mit beratender Stimme und Antragsrecht an den Sitzungen teil.

#### **Art. 38**      *Sitzungen und Beschlüsse*

<sup>1</sup> Das Kontaktgremium Sicherheit Kanton–Gemeinden tritt auf Einladung der oder des Vorsitzenden zusammen, so oft es die Geschäfte erfordern, in der Regel zweimal jährlich. Ferner können drei Mitglieder die Einberufung einer Sitzung verlangen.

#### **Art. 39**      *Entschädigungen*

<sup>1</sup> Die Mitglieder des Kontaktgremiums, mit Ausnahme der oder des Vorsitzenden und der Generalstaatsanwältin oder des Generalstaatsanwalts, sowie allfällig beigezogene Expertinnen und Experten werden gemäss der Verordnung vom 2. Juli 1980 über die Taggelder und Reiseentschädigungen der Mitglieder staatlicher Kommissionen<sup>1)</sup> entschädigt.

---

<sup>1)</sup> BSG [152.256](#)

### 3 Polizeiliche Massnahmen

#### 3.1 Identitätsfeststellung durch die Gemeinden

##### **Art. 40** *Bereiche*

<sup>1</sup> Zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Ordnung im Sinne von Artikel 75 Absatz 1 PolG können die Gemeinden in folgenden Bereichen Identitätsfeststellungen vornehmen:

- a* Abfall,
- b* Nachtruhestörung,
- c* unanständiges Benehmen,
- d* Hunde,
- e* Gastgewerbe,
- f* Gewerbepolizei und weiteren Bereichen, die der Kanton den Gemeinden zum Vollzug delegiert hat,
- g* kommunale Straftatbestände.

<sup>2</sup> In gewerbepolizeilichen Bereichen sind die Gemeinden zur Identitätsfeststellung befugt, sofern ihnen von Gesetzes wegen Vollzugs- oder Kontrollaufgaben zukommen.

<sup>3</sup> Das Feststellen der Identität ist Mitgliedern des Gemeinderates, Mitgliedern der ständigen Kommissionen und dem Gemeindepersonal vorbehalten.

<sup>4</sup> Für die Anforderungen an die Ausweise gilt Artikel 21 Absatz 2 und 3.

##### **Art. 41** *Persönliche und fachliche Eignung*

<sup>1</sup> Personen, die Identitätsfeststellungen vornehmen, müssen die notwendige persönliche und fachliche Eignung aufweisen.

<sup>2</sup> Die Anforderungen an die persönliche und fachliche Eignung richten sich nach Artikel 15 und 16.

<sup>3</sup> Die Gemeinden unterziehen die mit Identitätsfeststellungen betrauten Personen einer periodischen Eignungsprüfung im Sinne von Artikel 19 Absatz 1.

#### 3.2 Erkennungsdienstliche Massnahmen

##### **Art. 42**

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei führt einen Erkennungsdienst gemäss Artikel 4 Absatz 1 Buchstabe g der eidgenössischen Verordnung vom 6. Dezember 2013 über die Bearbeitung biometrischer erkennungsdienstlicher Daten<sup>1)</sup>.

<sup>1)</sup> SR [361.3](#)

### 3.3 Verwertung nach Sicherstellung

#### Art. 43

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei kann für Verwertungen gemäss Artikel 103 PolG mit geeigneten Behörden wie insbesondere dem örtlich zuständigen Betriebs- und Konkursamt oder dem örtlich zuständigen Regierungsstatthalteramt zusammenarbeiten.

### 3.4 Verdeckte Vorermittlung und Legendierung

#### Art. 44

<sup>1</sup> Die personalrechtliche Stellung der verdeckten Vorermittlerinnen und Vorermittler richtet sich nach der Verordnung vom 27. Oktober 2010 über die personalrechtliche Stellung von verdeckten Ermittlerinnen und Ermittlern<sup>2)</sup>.

### 3.5 Video- und Audioüberwachung

#### 3.5.1 Bei Massenveranstaltungen

#### Art. 45 Voraussetzungen

<sup>1</sup> Konkrete Anhaltspunkte für strafbare Handlungen gegen Menschen oder Sachen im Sinne von Artikel 122 PolG liegen insbesondere vor, wenn

- a im Vorfeld einer Veranstaltung oder Kundgebung zu Gewalttätigkeiten aufgerufen wird,
- b in der Vergangenheit bei vergleichbaren Veranstaltungen oder Kundgebungen Gewalttätigkeiten verübt worden sind,
- c aufgrund der Organisatorinnen und Organisatoren, der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, der Thematik der Veranstaltung oder Kundgebung oder des allgemeinen politischen Klimas mit spontanen Gewalttätigkeiten zu rechnen ist oder
- d bei Sportveranstaltungen, insbesondere Fussball- und Eishockeyspielen, mit randalierendem Publikum gerechnet werden muss.

#### Art. 46 Anordnung und Einsatz

<sup>1</sup> Für die Anordnung des Einsatzes von Video- und Audioüberwachungsgeräten sind die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant, deren Stellvertretung oder in dringlichen Fällen Korpsangehörige ab Kaderstufe 3 oder deren Stellvertretung zuständig.

---

<sup>2)</sup> BSG [153.011.4](#)

<sup>2</sup> Das Erstellen von Video- und Audioaufzeichnungen aus bemannten oder unbemannten Flugkörpern ist im Rahmen von Artikel 5 PolG zulässig.

#### **Art. 47**      *Verwendungszwecke*

<sup>1</sup> Video- und Audioaufzeichnungen, auf denen einzelne Personen identifiziert werden können, dürfen nur für folgende Zwecke verwendet werden:

- a* Ermittlung der Täterschaft bei strafbaren Handlungen,
- b* Dokumentation des Polizeieinsatzes im Hinblick auf mögliche straf- oder personalrechtliche Verfahren sowie Schadenersatz- und Genugtuungsforderungen gegen die Polizei,
- c* interne Schulung von Angehörigen der Kantonspolizei.

<sup>2</sup> Gesichter von Personen, die für die Schulungszwecke nicht erkennbar sein müssen, sind mit technischen Mitteln unkenntlich zu machen.

#### **Art. 48**      *Vernichtung*

<sup>1</sup> Aufzeichnungen, die im Hinblick auf die in Artikel 47 genannten Zwecke nicht benötigt werden, sind spätestens 100 Tage nach der Veranstaltung oder Kundgebung unbearbeitet zu vernichten. Über die Vernichtung ist Protokoll zu führen.

<sup>2</sup> Aufzeichnungen, die als Beweismittel im Hinblick auf ein straf-, ein personal- oder ein zivilrechtliches Verfahren aufbewahrt werden, sind spätestens nach Ablauf der entsprechenden Verjährungsfristen zu vernichten.

<sup>3</sup> Aufzeichnungen für interne Schulungszwecke der Polizei, bei denen eine Identifizierung von Einzelpersonen möglich ist, dürfen längstens während zehn Jahren aufbewahrt werden.

### *3.5.2 Videoüberwachung an öffentlichen Orten und zum Schutz öffentlicher Gebäude*

#### **Art. 49**      *Videoüberwachung an öffentlichen Orten*

<sup>1</sup> Der Gemeinderat hat die Zustimmung der Kantonspolizei einzuholen, bevor er Videoüberwachungen gemäss Artikel 123 PolG anordnet.

<sup>2</sup> Das Zustimmungsgesuch ist schriftlich bei der Kantonspolizei einzureichen. Es hat insbesondere zu enthalten:

- a* Situationsplan,
- b* Zweck und Begründung der Videoüberwachung,
- c* die für den Betrieb verantwortliche Stelle,



- d Betriebszeiten der Videoüberwachungsgeräte,
- e Mitteilung, wie und wo die Videoüberwachung erkennbar gemacht wird,
- f Anzahl der Videoüberwachungsgeräte und Angaben zu ihren technischen Eigenschaften,
- g Mitteilung, ob mit den Videoüberwachungsgeräten eine Aufzeichnung, eine Echtzeitüberwachung oder beides kombiniert durchgeführt werden soll,
- h Mitteilung, welche Datenbearbeitungssysteme und -programme verwendet werden sollen und mit welchen Massnahmen für die gebotene Datensicherheit bei der Speicherung, der Übermittlung an die Kantonspolizei sowie der Vernichtung der Daten gesorgt wird,
- i Mitteilung, welche geeigneten, mildernden Massnahmen zur Kriminalitätsbekämpfung vorgängig am fraglichen Ort getroffen worden sind.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei erlässt eine Zustimmungs- oder eine Abweisungsverfügung. Mit der Zustimmung können Bedingungen und Auflagen verbunden werden.

<sup>4</sup> Ändert sich nach erfolgter Zustimmung der Videoüberwachungseinsatz gegenüber den Angaben der zuständigen Behörde zu Absatz 2 Buchstaben a bis i, so sind die Änderungen der Kantonspolizei vorgängig mitzuteilen. Handelt es sich um wesentliche Änderungen, ist eine erneute Zustimmung erforderlich.

<sup>5</sup> Der Gemeinderat ordnet die Videoüberwachung an, wenn die Zustimmung der Kantonspolizei vorliegt. Die Verfügung ist mit den wesentlichen Angaben und einer Rechtsmittelbelehrung im amtlichen Anzeiger zu veröffentlichen.

<sup>6</sup> Der Gemeinderat meldet der Kantonspolizei, welche Personen im Ereignisfall als Ansprechpersonen dienen, damit die Aufzeichnungen der Kantonspolizei umgehend zur Verfügung gestellt werden können.

#### **Art. 50**      *Videoüberwachung zum Schutz öffentlicher Gebäude*

<sup>1</sup> Die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts haben der Kantonspolizei in Fällen von Artikel 124 Absatz 1 PoIG die Angaben gemäss Artikel 49 Absatz 2 Buchstabe a – h zu liefern sowie darzulegen, inwieweit ein erhöhtes Schutzbedürfnis besteht und eine Videoüberwachung zum Schutz der Gebäude und ihrer Benutzerinnen und Benutzer erforderlich ist. Bei Bedarf haben sie der Kantonspolizei weitergehend Auskunft zu erteilen.

<sup>2</sup> Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts sind insbesondere die Direktionen, die Staatskanzlei, die obersten Gerichtsbehörden und die Generalstaatsanwaltschaft.

**Art. 51** *Grenzen der Videoüberwachung*

<sup>1</sup> Die Videoüberwachung darf in örtlicher und zeitlicher Hinsicht nur in dem für die Zweckerreichung erforderlichen Umfang durchgeführt werden.

<sup>2</sup> Bundesrechtliche Vorgaben, insbesondere solche aus dem Straf- und Arbeitsrecht, sind zu beachten.

**Art. 52** *Kennzeichnung*

<sup>1</sup> Auf Videoüberwachungen an öffentlichen Orten gemäss Artikel 123 PolG ist ausserhalb des überwachten Orts und in dessen unmittelbarer Nähe auf den wesentlichen Zugangswegen gut sichtbar mit Piktogrammen und in beiden Amtssprachen hinzuweisen, unter Angabe der zuständigen Gemeinde.

<sup>2</sup> Auf Videoüberwachungen gemäss Artikel 124 PolG ist am Gebäudeeingang gut sichtbar hinzuweisen.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei sorgt für eine einheitliche Kennzeichnung der Videoüberwachung.

**Art. 53** *Informationspflicht und Evaluationsbericht*

<sup>1</sup> Die rechtskräftige Zustimmungsverfügung der Kantonspolizei zu Videoüberwachungen an öffentlichen Orten und die Unterlagen gemäss Artikel 56 Absatz 2 und 4 sind von der zuständigen Behörde allgemein zugänglich zu machen.

<sup>2</sup> Die Betreiberinnen und Betreiber von Videoüberwachungen an öffentlichen Orten und zum Schutz von öffentlichen Gebäuden melden der Kantonspolizei die Standorte aller Videoüberwachungsgeräte und allfällige Änderungen.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei führt eine Übersicht über die Standorte und überwachten Gebiete und veröffentlicht diese.

<sup>4</sup> Die zur Anordnung der Videoüberwachung zuständige Behörde bzw. die Hausrechtsinhaberinnen und -inhaber erstellen alle fünf Jahre einen allgemein zugänglichen Evaluationsbericht über die Wirksamkeit der betriebenen Videoüberwachungsgeräte, der insbesondere Angaben enthält über:

- a die Anzahl der Auswertungen der Videoaufzeichnungen und über deren Verwendung als Beweismittel in Strafverfahren,
- b die Kriminalitätsentwicklung am Überwachungsstandort,
- c allfällige Rückmeldungen der Bevölkerung,
- d die Kosten der Videoüberwachung.

**Art. 54** *Informationssicherheit und Datenschutz*

<sup>1</sup> Die zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts bezeichnen eine zentrale Stelle, bei der die Videoaufzeichnungen gespeichert werden.

<sup>2</sup> Sie treffen die nötigen technischen und organisatorischen Massnahmen für den Schutz der Personendaten vor dem Zugriff unbefugter Personen sowie für eine sichere und verschlüsselte Übermittlung der Daten an die Kantonspolizei.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei bestimmt die zu treffenden Massnahmen gestützt auf eine Risikoanalyse nach Massgabe des Stands der Technik und bewährter Normen. Sie erlässt die zur Umsetzung der Massnahmen erforderlichen Richtlinien und Weisungen und macht sie in geeigneter Weise zugänglich.

<sup>4</sup> Im Übrigen gelten die Bestimmungen der kantonalen Datenschutzgesetzgebung.

**Art. 55** *Echtzeitüberwachung*

<sup>1</sup> Die zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts können durch dafür geschultes Personal Echtzeitüberwachungen durchführen lassen.

**Art. 56** *Technische Überprüfung und Vernichtung der Videoaufzeichnungen*

<sup>1</sup> Die Sichtung der Videoaufzeichnungen durch die zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts ist nur im Rahmen einer technischen Überprüfung der Videoüberwachungsgeräte punktuell und in grösseren zeitlichen Abständen zulässig.

<sup>2</sup> Die zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts führen ein Protokoll über die technische Überprüfung. Es beinhaltet die Namen der beteiligten Personen sowie das Datum, den Umfang und das Ergebnis der Überprüfung.

<sup>3</sup> Die zur Anordnung der Videoüberwachung zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts sorgen für die Vernichtung der von ihnen gespeicherten Bildaufzeichnungen nach deren Übermittlung an die Kantonspolizei. Die Vernichtung der Bildaufzeichnungen nach Ablauf der Frist gemäss Artikel 127 Absatz 1 Satz 2 PolG erfolgt automatisiert.

<sup>4</sup> Die zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts führen ein Protokoll über die Vernichtung der Videoaufzeichnungen gemäss Absatz 3 Satz 1. Automatisierte Datenvernichtungen sind mit technischen Mitteln zu protokollieren. Die Protokolle beinhalten sinngemäss die Angaben gemäss Absatz 2 Satz 2.

#### **Art. 57**      *Kosten und Gebühren*

<sup>1</sup> Die für die Anordnung der Videoüberwachung zuständige Behörde bzw. die Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts tragen die Kosten für die Installation und den Betrieb der Videoüberwachungsgeräte sowie der dazugehörigen Infrastruktur.

<sup>2</sup> Die Kosten für die Auswertung der Videoaufzeichnungen trägt der Kanton.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei erhebt mit der Zustimmungs- oder Abweisungsverfügung betreffend Videoüberwachungen an öffentlichen Orten gemäss Artikel 123 Absatz 1 PolG eine Gebühr gemäss den Bestimmungen der GebV.

### *3.6 Prüfung von Hotelmeldescheinen*

#### **Art. 58**      *Erhebung von Gästedaten*

<sup>1</sup> Gästedaten gemäss Artikel 129 PolG umfassen

- a* Name und Vorname gemäss Ausweispapier,
- b* Geschlecht,
- c* Wohnadresse,
- d* Nationalität,
- e* Ausweispapier bei ausländischen Personen,
- f* Name des Beherbergungsbetriebs,
- g* An- und Abreisedatum.

<sup>2</sup> Die Kantonspolizei kann den Beherbergungsbetrieben eine elektronische Plattform zur Übermittlung der angeforderten Gästedaten zur Verfügung stellen.

<sup>3</sup> Die Kantonspolizei vernichtet die erhobenen Gästedaten nach längstens fünf Jahren von Amtes wegen.

## **4 Verrechnung polizeilicher Leistungen**

#### **Art. 59**

<sup>1</sup> Eine Kostenaufgabe an Störerinnen und Störer gemäss Artikel 137 Absatz 1 Buchstabe a PolG ist möglich, wenn sie

- a polizeiliche Interventionen in kurzen Zeiträumen trotz zwischenzeitlicher Abmahnung regelmässig oder häufig verursachen oder
- b ein sicherheitsrelevantes Ereignis vortäuschen und damit eine polizeiliche Intervention auslösen.

<sup>2</sup> Besonderer Aufwand beim Einsatz von polizeilichen Mitteln im Sinne von Artikel 137 Absatz 1 Buchstabe b PolG liegt vor, wenn

- a der Einsatz spezieller technischer Mittel oder speziell geschulter Einsatzkräfte nötig ist, oder
- b Inhaberinnen und Inhaber des Hausrechts an Einrichtungen, deren Betrieb geeignet ist, die öffentliche Sicherheit und Ordnung zu gefährden oder zu stören, die erforderlichen und zumutbaren Sicherheitsvorkehrungen nicht getroffen haben und dadurch polizeiliche Interventionen in kurzen Zeiträumen regelmässig oder häufig verursachen.

<sup>3</sup> Der Kostenersatz gemäss Artikel 137 PolG ist wie folgt beschränkt:

- a höchstens 80 Prozent der polizeilichen Einsatzkosten, die der natürlichen oder juristischen Person zugeordnet werden können,
- b höchstens 10'000 Franken, in besonders schweren Fällen höchstens 30'000 Franken.

<sup>4</sup> Schwerwiegenden persönlichen Härtefällen ist angemessen Rechnung zu tragen.

## **5 Organisations- und Personalrecht der Kantonspolizei**

### **5.1 Allgemeines**

#### **Art. 60**

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei hält die Grundsätze ihrer Aufgabenerfüllung und ihrer internen Organisation sowie die Kompetenzordnung in einem Reglement fest. Sie berücksichtigt dabei die kantonalen Vorgaben und insbesondere die Direktionsverordnung vom 28. Februar 2011 über die Delegation von Befugnissen der Polizei- und Militärdirektion (DeIDV POM)<sup>1)</sup>.

<sup>2</sup> Das Reglement enthält insbesondere

- a ein Leitbild, eine Mission und eine Vision,
- b Richtlinien zur Berufsethik,
- c Richtlinien zum Verhalten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

---

<sup>1)</sup> BSG [152.221.141.1](#)

## 5.2 Ausbildung

### Art. 61 Voraussetzungen

<sup>1</sup> Neben den in Artikel 159 PoIG festgelegten bestehen folgende Voraussetzungen für die Ausbildung zur Polizistin oder zum Polizisten sowie zur polizeilichen Sicherheitsassistentin oder zum polizeilichen Sicherheitsassistenten:

- a ein Alter von mindestens 21 Jahren,
- b eine abgeschlossene Berufsausbildung oder gleichwertige Qualifikation gemäss den anwendbaren Prüfungsordnungen des Schweizerischen Polizei-Instituts (SPI),
- c Vorliegen einer aktuellen arbeitsmedizinischen Bestätigung über die Tauglichkeit für den Dienst.

<sup>2</sup> Über die Aufnahme in die Polizeischule und in den polizeilichen Sicherheitsassistentenlehrgang entscheidet die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant. Sie oder er legt die geeigneten Prüfungen und Eignungsabklärungen fest.

### Art. 62 Abschluss

<sup>1</sup> Die Polizeischule wird mit der Beendigung des Ausbildungslehrgangs und der erfolgreich absolvierten Eidgenössischen Berufsprüfung abgeschlossen.

<sup>2</sup> Der polizeiliche Sicherheitsassistentenlehrgang wird mit der Beendigung des Ausbildungslehrgangs und den erfolgreich absolvierten modularen Prüfungen gemäss Prüfungsordnung SPI abgeschlossen.

## 5.3 Beendigung des Anstellungsverhältnisses während der Ausbildung

### Art. 63 Entlassung

<sup>1</sup> Bei Dienstpflichtverletzungen, ungenügenden Leistungen, ungenügendem Verhalten oder Disziplinwidrigkeiten kann die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant Aspirantinnen und Aspiranten jederzeit unter Einhaltung einer einmonatigen Frist auf Ende eines Monats entlassen.

### Art. 64 Austritt

<sup>1</sup> Die Aspirantin oder der Aspirant kann unter Einhaltung einer Frist von sieben Tagen jederzeit aus der Polizeischule oder dem polizeilichen Sicherheitsassistentenlehrgang austreten.

## 5.4 Rückerstattung der Ausbildungskosten

### Art. 65 Grundsatz

<sup>1</sup> Aspirantinnen und Aspiranten, Polizistinnen und Polizisten sowie polizeiliche Sicherheitsassistentinnen und -assistenten haben dem Kanton Bern einen Anteil der Ausbildungskosten zurückzuerstatten, wenn das Anstellungsverhältnis mit der Kantonspolizei endet.

### Art. 66 Höhe

<sup>1</sup> Erfolgt die Beendigung des Arbeitsverhältnisses während der Ausbildung, gestaltet sich die Rückerstattung der Ausbildungskosten unter Berücksichtigung der Ausbildungsdauer wie folgt:

- a keine Rückerstattungspflicht während der ersten drei Ausbildungsmonate,
- b Rückerstattung von 4000 Franken im vierten Ausbildungsmonat,
- c Erhöhung der Rückerstattungspflicht jeweils um 1000 Franken mit jedem weiteren absolvierten Ausbildungsmonat.

<sup>2</sup> Der maximale Rückerstattungsbetrag beträgt

- a 18'000 Franken für Absolventinnen und Absolventen der Polizeischule,
- b 5000 Franken für Absolventinnen und Absolventen des polizeilichen Sicherheitsassistentenlehrgangs.

<sup>3</sup> Erfolgt die Beendigung des Arbeitsverhältnisses nach Abschluss der Ausbildung oder dem Übertritt in den Polizei- oder den Sicherheitsassistentendienst, reduziert sich der rückzahlungspflichtige Betrag für jeden nach dem Übertritt geleisteten ganzen Dienstmonat um 1/36.

### Art. 67 Verzicht auf Geltendmachung

<sup>1</sup> Auf die Geltendmachung des rückzahlungspflichtigen Betrags kann im Einvernehmen mit dem Personalamt verzichtet werden, wenn

- a der Austritt aus gesundheitlichen Gründen erfolgt, die eine weitere Ausübung des Polizei- oder Sicherheitsassistentendienstes oder die Ausbildung dazu nicht mehr zulassen,
- b die Rückzahlungspflicht für die Mitarbeiterin oder den Mitarbeiter eine besondere Härte bedeutet,
- c sich zeigt, dass die betroffene Mitarbeiterin oder der betroffene Mitarbeiter sich für den Polizeidienst oder den Sicherheitsassistentendienst nicht oder nicht mehr eignet und im Interesse der betroffenen Person eine Trennung im gegenseitigen Einverständnis der Kündigung durch die Kantonspolizei vorzuziehen ist.

## 5.5 Sonderregelung für die Aufnahme in den Polizeidienst

### Art. 68

<sup>1</sup> Für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, deren Tätigkeit wissenschaftliche oder fachspezifische Kenntnisse erfordert, kann auf die Erfordernisse des Schweizer Bürgerrechts und der Polizeischule verzichtet werden. Für sie gelten für die Aufnahme die allgemeinen Bestimmungen der Personalgesetzgebung.

<sup>2</sup> Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant kann Bewerberinnen und Bewerber für den Polizeidienst von der Absolvierung der Polizeischule befreien, wenn sie den Nachweis einer gleichwertigen, erfolgreich absolvierten Grundausbildung erbringen können.

## 5.6 Entschädigung von besonderen Leistungen

### 5.6.1 Pikettdienst

#### Art. 69 Zuständigkeit

<sup>1</sup> Pikettdienste werden durch die Polizeikommandantin oder den Polizeikommandanten angeordnet.

#### Art. 70 Zulage

<sup>1</sup> Pikettdienst wird in der Regel mit einer geldwerten Zulage entschädigt.

<sup>2</sup> Basis für die Zulage bilden die Ansätze der Personalgesetzgebung.

<sup>3</sup> Auf den Ansätzen gemäss Absatz 2 werden folgende Zuschläge pro Tag ausgerichtet:

- a für Bereitschafts- bzw. Präsenzpikettdienste an Wochenenden ein Zuschlag von 20 bzw. 30 Franken, zuzüglich Ferienanteil,
- b für die übrigen Bereitschafts- bzw. Präsenzpikettdienste 10 bzw. 20 Franken, zuzüglich Ferienanteil.

#### Art. 71 Zeitgutschrift

<sup>1</sup> Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant kann zusätzlich zur Zulage gemäss Artikel 70 für Pikettdienste an Wochenenden mit einer Dauer von mindestens 48 Stunden eine Zeitgutschrift gewähren

- a bei regelmässig und im Vergleich zu anderen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern überdurchschnittlich vielen Pikettdiensten,
- b in besonderen Lagen,
- c bei betrieblich relevanten Personalengpässen.



<sup>2</sup> Die Gewährung einer Zeitgutschrift setzt voraus, dass die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter

- a in einer kurzen und bestimmten Zeit verfügbar ist,
- b ihre oder seine Erholung nicht anders sicherstellen kann.

<sup>3</sup> Die Zeitgutschrift beträgt 25 Prozent der Sollarbeitszeit.

### 5.6.2 Nebenfunktionen

#### **Art. 72** Grundsatz

<sup>1</sup> Nebenfunktionen werden unter den Voraussetzungen gemäss Absatz 2 mit einer monatlichen, versicherten Funktionszulage entschädigt.

<sup>2</sup> Nebenfunktionen können befristet oder unbefristet übernommen werden. Die Nebenfunktion

- a hat sich deutlich von der Grundfunktion einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters der Kantonspolizei abzugrenzen,
- b darf im Verhältnis zur Hauptfunktion nicht von völlig untergeordneter Bedeutung sein und
- c darf nicht auf eine andere Art abgegolten sein.

#### **Art. 73** Arten und Höhe

<sup>1</sup> Der Anhang 1 bestimmt die Nebenfunktionen, die mit einer Funktionszulage entschädigt werden, und legt die monatliche Höhe dieser Entschädigungen fest.

#### **Art. 74** Wegfall, Sistierung und Reduktion

<sup>1</sup> Die Funktionszulage fällt dahin, wird sistiert oder in angemessenem Umfang reduziert, wenn die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter die Voraussetzungen nicht mehr oder nur noch teilweise erfüllt.

<sup>2</sup> Die Voraussetzungen sind namentlich nicht mehr erfüllt, wenn die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter länger als einen Monat nicht mehr arbeitet oder arbeiten kann.

<sup>3</sup> Davon ausgenommen sind der Bezug von Ferien und dienstfreien Tagen sowie die Kompensation von Jahresarbeitszeit.

### 5.6.3 Andere Entschädigungen

#### **Art. 75** *Polizeiliche Sondereinsätze*

<sup>1</sup> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die im Rahmen von polizeilichen Sondereinsätzen eingesetzt werden, namentlich Ordnungsdienstinsätzen, wird die über acht Stunden dauernde Einsatzzeit wie folgt ausbezahlt:

- a die neunte und zehnte Einsatzstunde zu einem Stundenansatz von pauschal 50 Franken,
- b ab der elften Einsatzstunde zu einem Stundenansatz von pauschal 60 Franken.

<sup>2</sup> Allfällige Zeitgutschriften für Nachtarbeit werden nicht zusätzlich ausgerichtet.

<sup>3</sup> Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant kann den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in einem Ordnungsdienstinsatz, bei dem Leib und Leben gefährdet sind, eine Zulage von pauschal 150 Franken pro Einsatz ausrichten.

#### **Art. 76** *Übernahme von besonderen Funktionen im Ordnungsdienst*

<sup>1</sup> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kantonspolizei, die im Rahmen eines Ordnungsdienstes als Kader (OD-Kader) eingesetzt werden, erhalten eine Zulage.

<sup>2</sup> Die Zulage wird pauschal pro Einsatz wie folgt entrichtet:

- a 50 Franken für OD-Kaderstufe 1,
- b 80 Franken für OD-Kaderstufe 2,
- c 110 Franken für OD-Kaderstufen 3 und 4.

#### **Art. 77** *Bereithaltung und Garagierung von privaten Fahrzeugen für den polizeilichen Einsatz*

<sup>1</sup> Für die Bereithaltung und Garagierung von privaten Fahrzeugen für den polizeilichen Einsatz kann Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern eine Entschädigung ausgerichtet werden, wenn sie

- a über einen Führerausweis verfügen und
- b im Bedarfsfall auf ein Motorfahrzeug zugreifen können.

<sup>2</sup> Die Entschädigung beträgt monatlich 71.65 Franken.

#### **Art. 78** *Erreichbarkeit ausserhalb der Dienst- und Pikettzeit*

<sup>1</sup> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter haben ihre Erreichbarkeit grundsätzlich auch ausserhalb der Dienst- oder Pikettzeit sicherzustellen.

<sup>2</sup> Die Erreichbarkeit ist mit dem Zurverfügungstellen des dienstlichen Alarmierungsmittels und den damit verbundenen Leistungen abgegolten.

<sup>3</sup> Ordnet die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant aus betrieblichen Gründen eine Tragpflicht des dienstlichen Alarmierungsmittels in der Freizeit an, kann sie oder er den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern dafür eine monatliche Zulage von bis zu 50 Franken gewähren.

<sup>4</sup> Davon ausgenommen sind Urlaube und Ferien. Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant kann weitere Ausnahmen festlegen.

#### **Art. 79** *Spontanes Einrücken in den Dienst*

<sup>1</sup> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die bei ausserordentlichen, nicht planbaren Ereignissen nach Alarmierung aus der Freizeit oder den Ferien spontan in den Dienst einrücken, erhalten eine Zulage.

<sup>2</sup> Die Zulage beträgt pro Einsatz pauschal 100 Franken.

#### **Art. 80** *Mahlzeiten*

<sup>1</sup> Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Schicht- und Nachtdienst wird in Abweichung von Artikel 103 und 105 der Personalverordnung vom 18. Mai 2005 (PV)<sup>1)</sup> in der Regel eine Entschädigung für eine Hauptmahlzeit ausgerichtet, wenn

*a* die Dienstzeit mindestens neun Stunden dauert und

*b* die Verpflegung zwingend im Rahmen des dienstlichen Einsatzes eingenommen werden muss.

<sup>2</sup> Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant legt die jeweils berechtigten Schicht- und Nachtdienste mit Mahlzeitenentschädigung nach den operativen Bedürfnissen der Kantonspolizei fest.

<sup>3</sup> Im Übrigen gelten die Bestimmungen der Personalgesetzgebung.

### **5.6.4** *Gemeinsame Bestimmungen*

#### **Art. 81** *Anpassung von geldwerten Entschädigungen*

<sup>1</sup> Geldwerte Entschädigungen gemäss Artikel 72, 73 und 77 richten sich nach dem Beschäftigungsgrad der Mitarbeiterin oder des Mitarbeiters.

---

<sup>1)</sup> BSG [153.011.1](#)

**Art. 82**     *Geltungsbereich*

<sup>1</sup> Die Regelungen nach diesem Abschnitt und die Nachtzeitgutschrift gemäss Artikel 119 PV gelten bis zur Gehaltsklasse 23.

**5.6.5 Ausrüstung****Art. 83**

<sup>1</sup> Die Kantonspolizei führt für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auf Jahresbasis ein Punktesystem, das dem Unterhalt und Ersatz der persönlichen Ausrüstung dient, namentlich der Uniform, um ein einwandfreies und einsatztaugliches Auftreten zu gewährleisten.

<sup>2</sup> Die Polizeikommandantin oder der Polizeikommandant weist die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter einer Uniformkategorie zu und bestimmt die maximalen, jährlichen Punkte pro Uniformkategorie.

<sup>3</sup> Nicht verwendete Punkte werden Ende des Kalenderjahrs nicht ausbezahlt.

**6 Schlussbestimmungen****Art. 84**     *Änderung von Erlassen*

<sup>1</sup> Folgende Erlasse werden geändert:

- a Verordnung vom 22. Februar 1995 über die Gebühren der Kantonsverwaltung (Gebührenverordnung; GebV)<sup>1</sup>, Anhang 5C,
- b Verordnung vom 15. Dezember 2004 über den Vollzug des eidgenössischen Waffenrechts (Kantonale Waffenverordnung, KWW)<sup>2</sup>.

**Art. 85**     *Aufhebung von Erlassen*

<sup>1</sup> Folgende Erlasse werden aufgehoben:

- a Polizeiverordnung vom 17. Oktober 2007 (PoIV) (BSG 551.111),
- b Verordnung vom 29. April 2009 über den Einsatz von Videoüberwachungsgeräten bei Massenveranstaltungen und an öffentlichen Orten (Videoverordnung, VidV) (BSG 551.332),
- c Verordnung vom 29. Oktober 1997 über die Aufnahme in den Polizeidienst und die Anstellungsbedingungen während der Polizeischule (BSG 552.211).

---

<sup>1</sup>) BSG [154.21](#)

<sup>2</sup>) BSG [943.511.1](#)

**Art. 86** *Inkrafttreten*

<sup>1</sup> Diese Verordnung tritt am 1. Januar 2020 in Kraft.

<sup>2</sup> Die Änderung der Verordnung gemäss Artikel 84 Absatz 1 Buchstabe b tritt am 1. November 2019 in Kraft.

**A1 Anhang 1 zu Artikel 73****Art. A1-1** *Funktionszulagen für Nebenfunktionen*

<sup>1</sup> Die folgenden Nebenfunktionen werden monatlich mit folgender Funktionszulage entschädigt:

<i>a</i>	Fliegende Einsatzleiterinnen und Einsatzleiter	CHF 100
<i>b</i>	Personenschützerinnen und Personenschützer im Milizpool	CHF 100
<i>c</i>	Verhandlungsführerinnen und Verhandlungsführer	CHF 100
<i>d</i>	Flugbegleiterinnen und Flugbegleiter	CHF 100
<i>e</i>	Milizausbilderinnen und Milizausbilder	CHF 100 bis 250 je nach geleistetem Arbeitsaufwand
<i>f</i>	Gebirgsspezialistinnen und Gebirgsspezialisten, die Suchaktionen in hochalpinen oder unzugänglichen Gebieten durchführen	CHF 150
<i>g</i>	Seepolizistinnen und Seepolizisten mit Tauchausbildung	CHF 150
<i>h</i>	Milizhundeführerinnen und Milizhundeführer	CHF 150
<i>i</i>	Polizistinnen und Polizisten mit einer besonderen zusätzlichen Tätigkeit in den Bereichen Umwelt, Tier, Lärm sowie digitaler Forensik	CHF 150
<i>k</i>	Polizistinnen und Polizisten im besonderen Schwerpunkteinsatz	CHF 150 bis 250

**II.****1.**

Der Erlass [154.21](#) Verordnung über die Gebühren der Kantonsverwaltung vom 22.02.1995 (Gebührenverordnung; GebV) (Stand 01.01.2020) wird wie folgt geändert:

**Anhänge**

*Anhang 05C:*                   Gebührentarif Kantonspolizei (Kapo) (**geändert**)

**2.**

Der Erlass [943.511.1](#) Verordnung über den Vollzug des eidgenössischen Waffenrechts vom 15.12.2004 (Kantonale Waffenverordnung, KWV) (Stand 01.01.2012) wird wie folgt geändert:

**Art. 1 Abs. 1a (neu), Abs. 3 (aufgehoben)**

<sup>1a</sup> Für die Prüfung der Hinderungsgründe nach Artikel 8 Absatz 2 WG kann die Kantonspolizei die erforderlichen Auskünfte bei den Gemeinden sowie den kantonalen Justiz- und Verwaltungsbehörden einholen, namentlich bei den kommunalen Sozialbehörden sowie den Kindes- und Erwachsenenschutzbehörden.

<sup>3</sup> *Aufgehoben.*

**Art. 2**

*Aufgehoben.*

**Art. 5 Abs. 4 (aufgehoben)**

<sup>4</sup> *Aufgehoben.*

**III.****1.**

Der Erlass [551.111](#) Polizeiverordnung vom 17.10.2007 (PoIV) (Stand 01.01.2011) wird aufgehoben.

**2.**

Der Erlass [551.332](#) Verordnung über den Einsatz von Videoüberwachungsgeräten bei Massenveranstaltungen und an öffentlichen Orten vom 29.04.2009 (Videoverordnung, VidV) (Stand 01.01.2011) wird aufgehoben.

**3.**

Der Erlass [552.211](#) Verordnung über die Aufnahme in den Polizeidienst und die Anstellungsbedingungen während der Polizeischule vom 29.10.1997 (Stand 01.02.2006) wird aufgehoben.

**IV.**

1. Diese Verordnung tritt am 1. Januar 2020 in Kraft.
2. Die Änderung der Verordnung gemäss Artikel 84 Absatz 1 Buchstabe b tritt am 1. November 2019 in Kraft.

Bern, 20. November 2019

Im Namen des Regierungsrates  
Der Präsident: Ammann  
Der Staatsschreiber: Auer

## Anhang 5C: Gebührentarif Kantonspolizei (Kapo)

(Stand 01.0201.20152020)

Die nachstehenden Gebühren sind in Taxpunkten angegeben. Der Frankenbetrag berechnet sich durch Multiplikation des in Artikel 4<sup>7</sup> Absatz 2<sup>7</sup> vom allgemeinen Teil angegebenen Wertes. Für Gebühren nach Zeitaufwand ist Artikel 8 des allgemeinen Teils anzuwenden.

		<b>Taxpunkte</b>
<b>1.</b>	<b>Arbeitsleistungen von Mitarbeitenden</b>	
1.1	Instruktionen, Vor- und Nachbereitungsarbeiten, Arbeitsstunden vor Ort	nach Zeitaufwand
1.2	Tatbestandesaufnahmen, Auswertungen, Gutachten und Vorabklärungen in Ermittlungsverfahren (sofern verrechenbar), Spezialmessungen (Lärmakustik)	nach Zeitaufwand
1.3	Zuführungen von Personen in jegliche Institutionen und Personentransporte für Institutionen	nach Zeitaufwand
1.4	Untersuchungen, Gutachten, Expertisen in Fachbereichen, Teilnahme an Plangenehmigungsverfahren	nach Zeitaufwand
1.5	Erstellen von Unfallplänen und anderen räumlichen Plänen	nach Zeitaufwand
1.6	Arbeiten für Dritte (im Auftragsverhältnis)	nach Zeitaufwand
1.7	Über den ordentlichen Polizeidienst (Grundversorgung) hinausgehender Sicherheitsdienst inkl. Pikettstellung bei Anlässen und Veranstaltungen, sofern nicht anderweitig durch ein anderes Gemeinwesen geregelt	nach Zeitaufwand
1.8	Suchaktionen (einzelfallweise)	nach Zeitaufwand
1.9	Verfügungen gestützt auf das Polizeigesetz vom 8. Juni 1997 (PolG <sup>1</sup> ) und das Konkordat vom 15. November 2007 über Massnahmen gegen Gewalt anlässlich von Sportveranstaltungen	50 bis 1000
<b>2.</b>	<b>Einsatzmittel, Material und Gerätschaften</b>	
2.1	Einsatzmittel	
2.1.1	Allgemeine Einsatzmittel (Atemluftteste, Urinschnellteste usw.)	nach Aufwand
2.1.2	Einsatz von Diensthunden, pauschal pro Hund	300
2.1.3	Diebesfallen pauschal	250
2.2	Material	
2.2.1	Allgemeines Material (Bilder, Fotos, Ausweise, Materialkosten Dritter usw.)	nach Aufwand
2.2.2	Einsatzverbrauchsmaterial	nach Aufwand
2.2.3	...	
2.2.4	Pläne von Spezialdiensten	nach Aufwand
2.2.5	Ausleihgebühr Signalisationsmaterial pro Stück und Tag	20
2.2.6	Lagerungskosten Material	monatlich 25/m <sup>2</sup> oder 35/m <sup>3</sup>
2.2.7	Vernichtungskosten Material	nach Aufwand
2.3	Gerätschaften	

<sup>1</sup> BSG 551.1



		<b>Taxpunkte</b>
2.3.1	Pauschale Einsatzgebühr für Apparatebenutzung inkl. Unterhalt des Gerätes (zusätzlich zu Kostenverrechnung Ziffer 1 des Tarifs)	
2.3.1.1	Gerätschaften im Wert bis CHF 5000.–	100
2.3.1.2	Gerätschaften im Wert von CHF 5000.– bis 10'000.–	200
2.3.1.3	Gerätschaften im Wert über CHF 10'000.–	500
2.3.2	Bootskran «MarsUto»	
2.3.2.1	pro Bewegung mit Kreuz und Gurten	80
2.3.2.2	pro Bewegung ohne Kreuz und Gurten	60
2.3.2.3	Schiff am Kran hängen lassen pro Tag	160
2.3.2.4	Schiff auf Kranplatz stehen lassen pro Tag	40
2.3.2.5	Zuschlag Auswassern mit stehendem Mast pro Bewegung	70
2.3.2.6	Zeitzuschlag pro 30 Minuten	50
2.3.3	Radblockiersysteme (z.B. Sheriff)	260
2.3.4	Benutzung für Brücken- und Radlastwaagen	10 bis 35
<b>3.</b>	<b>Fahrzeuge und Boote</b>	
3.1	Grundgebühren	
3.1.1	Grundgebühren Motorräder	60
3.1.2	Grundgebühren Personenwagen	100
3.1.3	Grundgebühren Spezialfahrzeuge	250
3.1.4	Grundgebühren Wasserwerferfahrzeug inkl. Begleitmannschaft (sofern nicht anders geregelt)	1000
3.2	Gebrauchsentschädigungen	
3.2.1	Motorräder pro Kilometer	1
3.2.2	Personenwagen pro Kilometer	1.5
3.2.3	Spezialfahrzeuge pro Kilometer	2.5
3.2.4	Betriebsstunden Spezialfahrzeuge, wenn keine Kilometerentschädigung geschuldet ist	100
3.2.5	Wasserwerferfahrzeug inkl. Begleitmannschaft pro 24 Stunden (sofern nicht anders geregelt)	10'000
3.3	Boote	
3.3.1	...	
3.3.2	Boote mit Aussenbordmotor pro Stunde	100
3.3.3	Boote mit Innenbordmotor pro Stunde	150
3.3.4	Boote mit mehreren Motoren pro Stunde	350
3.4	Abschleppgebühren von Fahrzeugen	
3.4.1	Bearbeitungsgebühr Polizei Fahrräder	40
3.4.2	Bearbeitungsgebühr Polizei Motorräder	250
3.4.3	Bearbeitungsgebühr Polizei Personenwagen	300
3.4.4	Kosten der polizeifremden Abschleppfirma	nach Aufwand
3.5	Abgabe Betriebsstoffe bei Panne	
3.5.1	Benzin/5 Liter	70
3.5.2	Diesel/20 Liter	100
3.6	Einstellgebühren	
3.6.1	Einstellgebühr für polizeilich sichergestellte Fahrzeuge aller Art pro Tag (ab Zeitpunkt der Freigabe, der Beschlagnahmungsverfügung usw.)	10

		<b>Taxpunkte</b>
3.6.2	Einstellgebühr für polizeilich sichergestellte Schiffe aller Art pro Tag (ab Zeitpunkt der Freigabe, der Beschlagnahmungsverfügung usw.)	40
3.6.3	Einstellgebühr für alle nicht polizeilich sichergestellten Fahrzeuge aller Art pro Tag (ab 1. Tag)	10
<b>4.</b>	<b>Alarmanlagen und Interventionen</b>	
4.1	Jährliche Anschlussgebühr für Alarmanlagen gegen Überfall, Einbruch und Brand mit direktem Polizeianschluss	
4.1.1	Einbruch-/Überfallalarmsysteme (Typ A)	660
4.1.2	Einbruch-/Überfallalarmsysteme (Typ B)	270
4.1.3	Brandalarmsysteme (Typ F)	270
4.1.4	Die jährliche Anschlussgebühr entfällt bei Alarmanlagen aus Objekten, die rein ideellen Zwecken dienen (z.B.: Museen)	
4.2	Einmalige Behandlungs- und Aufschaltgebühr inkl. Erstellung des Einsatzdispositives, excl. Brandalarmsysteme	680
4.3	Gebühr für Fehlalarme (ohne Feueralarme) aus Alarmanlagen mit und ohne direkten Polizeianschluss, wenn dadurch ein Einsatz der Polizei ausgelöst worden ist. Verrechnung ab dem 2. Fehlalarm pro Kalenderjahr	
4.3.1	bei Alarmanlagen mit Polizeianschluss oder Alarmanlagen, deren Alarme von einer privaten Alarmzentrale mittels Alarmlink der Kantonspolizei übermittelt werden	400
4.3.2	bei Alarmanlagen, deren Alarme von einer privaten Alarmzentrale telefonisch oder auf andere Art und Weise (ohne Verwendung des Alarmlinks) der Kantonspolizei übermittelt werden	480
4.3.3	bei Alarmanlagen, deren Alarme direkt telefonisch oder auf andere Art und Weise der Kantonspolizei übermittelt werden (weder Polizeianschluss, noch Alarmübermittlung durch eine private Alarmzentrale)	530
<b>5.</b>	<b>Andere Gebühren</b>	
5.1	Formulare und Bestätigungen	
5.1.1	Bestätigungen gegenüber Versicherungen	70
5.1.2	Bestätigungen gegenüber Dritten	70
5.1.3	Aufnahme Ausweisverlustmeldung	40
5.1.4	Auskunftserteilung und Herausgabe von Akten an Versicherungsgesellschaften	10 bis 80
5.1.5	Fotodossier bis 6 Seiten	600
5.1.6	Fotodossier bis 12 Seiten	700
5.1.7	Fotodossier grösser als 12 Seiten	nach Zeitaufwand
5.1.8	Unentschuldigtes Fernbleiben bei Prüfungsaufgeboten	50
5.2	ARV-Angelegenheiten	
5.2.1	Befreiungsverfügung pro Person	80
5.2.2	Pauschale für Transportbegleitungen	340+130
5.2.3	Mahnung bei Bewilligungserneuerung	50
<u>5.3</u>	<u>Vollzug der Gesetzgebung über das Erbringen von Sicherheitsdienstleistungen durch Private</u>	
<u>5.3.1</u>	<u>Verfahren auf Erteilung einer Betriebsbewilligung (Erteilung oder Ablehnung)</u>	<u>500 bis 1000</u>
<u>5.3.2</u>	<u>Verwarnung oder Entzug einer Betriebsbewilligung</u>	<u>300 bis 800</u>
<u>5.3.3</u>	<u>Kontrolltätigkeit</u>	<u>nach Zeitaufwand</u>
<u>5.4</u>	<u>Hafterstehungsprüfung</u>	<u>nach Zeitaufwand</u>
<u>5.5</u>	<u>Instruktionskurs Verkehrsdienste</u>	<u>200 bis 400</u>
<u>5.6</u>	<u>Instruktionskurs Identitätsfeststellung</u>	<u>200 bis 400</u>

		<b>Taxpunkte</b>
5.7	Instruktionskurs Ordnungsbussen	200 bis 400
6.	<b>Verschiedenes</b>	
6.1	Die Gebühren dieses Anhangs können reduziert werden, wenn	
6.1.1	die vollumfängliche Gebührenerhebung offensichtlich zu unbilliger Härte führen würde	
6.1.2	die Amtshandlung für eine Organisation mit dauerndem oder vorübergehendem gemeinnützigem oder wohltätigen Zweck erfolgt.	
6.1.3	der Anlass im kulturellen oder wirtschaftlichen, insbesondere touristischen Interesse einer breiteren Öffentlichkeit liegt, der sportlichen Erleichterung vieler dient oder im Rahmen der Rechtsordnung politische Zwecke verfolgt..	
6.2	Über Reduktionsgesuche bis zu einem Verzichtswert von CHF 5000.00 entscheidet das Polizeikommando abschliessend. Diesen Betrag übersteigende Gesuche beurteilt die Polizei- und Militärdirektion (POM)..	