Entscheid Verfahrensart und Beurteilungskriterien

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektnummer** | | FORMTEXT | | | |
| **Projekt** | | FORMTEXT | | | |
| **Gegenstand der Beschaffung** | | FORMTEXT | | | |
| **Projektleitende / Betriebsleitende** | | FORMTEXT | | | |
| **Kreditnummer** | | FORMTEXT | | | |
| **Projektgenehmigung** | | FORMTEXT | | | |
| **(GRB/SRB/lauf. Rechnung-Nr. Datum)** | | FORMTEXT | | | |
| **Antragswert ca. (+/- 20%)** | | Fr.  FORMTEXT | | | **(exkl. MWST..)** |
| Bauleistung | Dienstleistung | | Lieferung | Beitragsgeschäft | |

**Verfahrensart:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Vergabesumme exkl. MWST..) | | Formelle Prüfung | Eignungskriterien | Zuschlagskriterien | gewählt |
| Dienstleistungen | Bauleistungen,  Aufträge,  Einkäufe,  Lieferungen |
| Freihändiges Verfahren | unter 100 000.- | unter 100 000.- | X | X | X |  |
| Einladungsverfahren | unter 250 000.- | unter 250 000.- | X | X | X |  |
| offenes/selektives | ab 250 000.- | ab 250 000.- | X | X | X |  |
| Nach GATT/WTO Stand Juli 20111) | ab 350 000.- | ab 8 700 000.-2) ab 350 000.-3) | X | X | X |  |

1) Die Schwellenwerte sind zwingend zu überprüfen. Die aktuellen Schwellenwerte sind publiziert unter:   
<http://www.bern.ch/wirtschaft/beschaffung/das-offentliche-beschaffungswesen/verfahrenswahl>

2) Nur für Bauwerke

3) Aufträge, Einkäufe Lieferungen

**Alle Aufträge ab Fr. 100 000.00 (ohne MWST.) müssen über die Fachstelle Beschaffung (FaBe) abgewickelt werden.**

**Festlegung der Komplexität:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Planerleistungen | | | Unternehmer- leistungen | | | Aufträge, Einkäufe, Lieferungen | | |
| Grad der Komplexität | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Einzuladende Firmen bei Einladungsverfahren:  (beim Einladungsverfahren sind die vorgesehenen Unternehmen aufzuführen |
|  | Begründung Verfahrensart und Komplexität:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Auswertung / Bewertung:** | Projektleitende | FORMTEXT |
| Bereichsleitende / Betriebsleitende | FORMTEXT |
| Externe Beratung / Ingenieurbüro | FORMTEXT |
|  | Leitung Beschaffung TSB | FORMTEXT |
| **Auskunftsperson:** | Projektleitende | FORMTEXT |
| **Entscheidgremium:** | Stadtingenieur | FORMTEXT |
| Abteilungs-, Bereichs-, Betriebsleitende | FORMTEXT |

**Formelle Prüfung:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Planerleistungen | | | Unternehmer- leistungen | | | Aufträge, Einkäufe, Lieferungen | | | gewählt |
| Grad der Komplexität | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Angebot rechtzeitig eingereicht | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| Selbstdeklaration | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| Angebot unterschrieben | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| Angebot vollständig | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Geforderte Sicherheitsleistungen:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Planerleistungen | | | Unternehmer- leistungen | | | Aufträge, Einkäufe, Lieferungen | | | gewählt | |
| Erwartete Vergabesumme | <50 000 | <5 Mio. | >5 Mio. | <50 000 | <5 Mio. | >5 Mio. | <50 000 | <5 Mio. | >5 Mio. | Vorschlag Projektleitende | definitiv |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verzicht auf Einforderung | X | X | X | X |  |  | X |  |  |  |  |
| Branchenübliche Garantien |  |  |  |  | X |  |  | X | X |  |  |
| Erfüllungsgarantie |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Anzahlungsgarantie |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |

**Eignungskriterien:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Planerleistungen | | | Unternehmer- leistungen | | | Aufträge, Einkäufe, Lieferungen | | | gewählt |
| Grad der Komplexität | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Referenzobjekt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Bausumme >  FORMTEXT |  | X | X |  | X | X |  | X | X |  |
| - Fachgebiet FORMTEXT |  | X | X |  | X | X |  | X | X |  |
| -  FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Grösse der Firma | - | (X) | X |  | X | X | - | - | - |  |
| Vorhandene Kapazitäten | - | (X) | X | X | X | X | - | - | - |  |
| Eingeführtes QM | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| Einhaltung gesetzl. Normen | - | - | - | X | X | X | X | X | X |  |
| Minimalanforderung |  |  |  |  |  |  | X\* | X\* | X\* |  |
| FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* (Länge, Breite, Höhe, Antrieb, Leistung, usw.)

**Zuschlagskriterien:**

**Preisformel:** FORMCHECKBOX Preiskurve 125%: Das preisgünstigste Angebot erhält 5 Punkte. Pro 1% Mehrkosten werden 0,2 Punkte abgezogen (lineare Bewertung). Beim Preis sind Minuspunkte möglich. (Deckt eine 25%-Bandbreite der zu erwartenden Preise ab.)   
z.B. Baumeisterarbeiten, Fahrzeugkauf, Lieferungen

FORMCHECKBOX Preiskurve 150%: Das preisgünstigste Angebot erhält 5 Punkte. Pro 1% Mehrkosten werden 0,1 Punkte abgezogen (lineare Bewertung). Beim Preis sind Minuspunkte möglich. (Deckt eine 50%-Bandbreite der zu erwartenden Preise ab.)   
z.B. komplexe Baumeisterarbeiten, Geräte, Nutzfahrzeuge, Ingenieurleistungen Strassen- und Werkleitungsbau und Ausschreibungen im Zeitmitteltarif (ZMT)  
  
 FORMCHECKBOX Preiskurve 200%: Das preisgünstigste Angebot erhält 5 Punkte. Pro 1% Mehrkosten werden 0,05 Punkte abgezogen (lineare Bewertung). Beim Preis sind Minuspunkte möglich. (Deckt eine 100%-Bandbreite der zu erwartenden Preise ab.)   
z.B. Planerleistungen, Software, Versicherungen, personenbezogene Aufgaben wie Gesamtkoordination, Bauherrenunterstützung, Gesamtprojektleitung

**Vorschläge Preisgewichtungen TSB für Planungsleistungen:** *Preisgewichtung % Preiskurve %*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gesamtkoordinator (z.B. Verkehr / LSA) | 30 | 200 |
| Bauherrenunterstützung (BHU) | 30 | 200 |
| Gesamtleitung (Ingenieur SIA 103) | 30 - 40 | 150 |
| Ingenieurmandat | 40 – 50 | 150 |
| Gesamtprojektleitende (GPL) | 30 | 200 |

Diese Vorschläge sind als Entscheidhilfe zu verstehen und müssen für die jeweiligen Beschaffungen definiert werden. Abweichungen sind in begründeten Fällen möglich.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Planungsleistungen | | | Unternehmer- leistungen | | | Aufträge, Einkäufe, Lieferungen | | | gewählt | |
| Grad der Komplexität Prozentwert = Richtwert | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch | einfach | mittel | hoch | Vorschlag Projektleitende | definitiv |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Angebotspreis\* | 50% | 30% | 20% | 80% | 60% | 40% | 80% | 60% | 40% | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Fachliche Kompetenz | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Auftragsanalyse | - | 5% | 15% | - | - | - |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Risikoanalyse | - | - | - | - | 5% | 5% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Vorgehensvorschlag | - | - | - | - | 5% | 10% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Terminprogramm | - | 5% | 5% | - | - | - |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Projektorganisation | - | - | 5% | - | - | 5% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| PQM, Projektcontrolling | 5% | 5% | 5% | - | - | 5% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Kapazitäten Schlüsselpersonen | 10% | 10% | 10% | - | 5% | 5% |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Technische Kriterien |  |  |  |  |  |  | 10% | 20% | 30% | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Lieferfristen |  |  |  |  |  |  | 5% | 5% | 5% | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Wartung |  |  |  |  |  |  | 5% | 10% | 15% | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Nachhaltigkeit | 15% | 20% | 20% | - | 5% | 10% | - | 5% | 10% | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| Zahlungsplan |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |
| FORMTEXT |  |  |  |  |  |  |  |  |  | FORMTEXT .... | FORMTEXT .... |

\* Formel und Erläuterungen gemäss separatem Papier „961.052.V.V Plausibilitätsüberprüfung der Gewichtung Preis.“

**Präsentation:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ja | |  | nein | | | | | | |
| wenn ja | | Gewichtung Preis | 80% | | 70% | 60% | 50% | 40% | 30% | 20% |
|  | | Einzuladen sind alle Anbietende mit einer zum Bestplatzierten maximalen  Punktedifferenz von: | 20 | | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 |

|  |  |
| --- | --- |
| Visum: | |
| Bern, Datum eingeben. | Bern, Datum eingeben. |
| Kürzel eingeben+ F3 klicken. | Kürzel eingeben+ F3 klicken. |

|  |  |
| --- | --- |
| Visum: | |
| Bern, Datum eingeben. |  |
| Auswahl |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Bern, Datum eingeben. | Bern, Datum eingeben. |
| Tiefbau Stadt Bern | Tiefbau Stadt Bern |
| Stadtingenieur Reto Zurbuchen | Kürzel eingeben+ F3 klicken. |

|  |
| --- |
| Bemerkungen: |

Kopie an Fachstelle Beschaffung: [stefan.rueegsegger@bern.ch](mailto:stefan.rueegsegger@bern.ch) / cc: [beschaffungswesen@bern.ch](mailto:beschaffungswesen@bern.ch) /

**Erläuterungen zu Kriterien** (Mögliche Kriterien)

Mit der Ausschreibung müssen die Eignungskriterien klar und messbar ausgeschrieben werden. Eignungskriterien sind so zu festzulegen, dass sie kontrolliert und nicht interpretiert werden müssen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eignungskriterien (müssen pro Projekt definiert werden) | | | | |
|  | Bausumme |  | FORMTEXT | |
|  | Eine minimale Bau- oder Honorarsumme für ein aufgeführtes Referenzobjekt kann als Eignungskriterium sicherstellen, dass der Anbieter (Firma oder Schlüsselpersonen) über die Erfahrung in der Bearbeitung entsprechend grosser Projekte verfügt. Die Summe jedoch max. auf 50% der erwarteten Summe im Projekt ansetzen! | | | |
|  | Fachgebiet |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Fachgebiete können bezogen auf Referenzobjekte oder bezogen auf die Projektorganisation definiert werden. Damit kann sichergestellt werden, dass der Anbieter in der Lage ist, die Aufgabe umfassend und mit der geforderten Fachkompetenz zu bearbeiten. Mit der Ausschreibung sind die Anforderungen näher zu umschreiben.  Mögliche Fachgebiete siehe unter Zuschlagskriterien „Fachliche Kompetenz“. | | | |
|  | Grösse der Firma |  | FORMTEXT | |
|  | Die Grösse der Firma kann etwas aussagen über die vorhandenen Kapazitäten und allenfalls über vorhandenes Know How. Beansprucht ein Auftrag die Gesamtkapazitäten einer Firma über ein Jahr gemessen um mehr als 20-30%, kann eine problematische Abhängigkeit der Firma zum Auftrag entstehen. | | | |
|  | Vorhandene Kapazitäten |  | Firma | FORMTEXT      % Personen/Monat |
|  | Schlüsselpersonen | FORMTEXT      % Arbeitsleistung/Monat |
|  | Neben der Grösse der Firma spielen auch der Auftragsbestand der Firma und die vorhandene Einbindung der Schlüsselpersonen in laufende Projekte eine Rolle. Der Anbieter hat nachzuweisen, dass er firmen- und/oder Personenbezogen die erforderlichen Kapazitäten zur Bearbeitung des Auftrages freistellen kann | | | |
|  | Eingeführtes QM |  | Zertifikat vorhanden | |
|  | Firmeneigenes QM eingeführt und nachgewiesen | |
|  | Mit den Eignungskriterien wird lediglich überprüft, ob der Anbieter über ein QM-System verfügt. Das PQM wird bei den Zuschlagskriterien beurteilt und benotet. | | | |
|  | Einhaltung gesetzliche Normen |  | FORMTEXT | |
|  | Kommt hauptsächlich bei Lieferungen zur Anwendung. Der Lieferant hat nachzuweisen, dass das Produkt den schweizerischen Normen und Richtlinien entspricht, bzw. eine Typenprüfung oder Zulassung durch die entsprechenden Prüfstellen und/oder Behörden erfolgt ist. | | | |
|  | Anforderungen an das Projekt |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Kommt hauptsächlich bei Lieferungen zur Anwendung. Zwingende Anforderungen sind (messbar) als Minimal- oder Maximalanforderung zu definieren. | | | |
|  | FORMTEXT |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Zuschlagskriterien | |
|  | Fachliche Kompetenz |
|  | Anhand der Referenzobjekte der Firma und/oder der Schlüsselpersonen wird die Eignung **bezogen auf die ausgeschriebene Arbeit/Lieferung** überprüft und bewertet. Die Angaben zur Überprüfung der definierten Kriterien sind mit der Ausschreibung zu verlangen.  Die nachfolgend aufgeführten Kriterien zur Beurteilung von Firmen behandeln:  a) verschiedene Fachkompetenzen, die für die ausgeschriebene Arbeit/Lieferung von Bedeutung sind  b) Kenntnisse im Umgang mit Behörden / Verfahren  c) Kenntnisse im Aufbau und Nachführen oder im Controlling von Hilfsmitteln der Projektsteuerung  d) Spezielle Kenntnisse und Erfahrungen, die für die ausgeschriebene Arbeit wichtig sind  e) Erfahrung, Marktanteil, eingeführte Produkte  Diese Kriterien können auch personenbezogen beurteilt werden. Zusätzlich mögliche personenbezogene Kriterien:  e) Ausbildung, Funktion und Erfahrung von Schlüsselpersonen  Bei Lieferaufträgen werden in der Regel nur Fachkompetenzen der Firma beurteilt. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Fachkompetenz Firma  (Dienstleistung/Bauleistungen) |  | Architektur | a) |
|  | Landschaftsarchitektur | a) |
|  | Haustechnik | a) |
|  | Bahnbau / Strassenbahnbau | a) |
|  | Strassenbau | a) |
|  | Werkleitungen | a) |
|  | FORMTEXT | a) |
|  | Plangenehmigungsverfahren | b) |
|  | Bewilligungsverfahren | b) |
|  | Umgang mit Behörden | b) |
|  | FORMTEXT | b) |
|  | Kostenkontrolle | c) |
|  | Terminkontrolle | c) |
|  | Qualitätsmanagement | c) |
|  | Kommunikation | c) |
|  | FORMTEXT | c) |
|  | Bauen unter Verkehr | d) |
|  | Spezielle Bauverfahren | d) |
|  | Schichtbetrieb | d) |
|  | Konzentrierte Bauweise | d) |
|  | Innerstädtisches bauen | d) |
|  | FORMTEXT |  |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Fachkompetenz Firma  (Lieferung) |  | Am Markt bekannt seit  FORMTEXT | e) |
|  | Bekanntheitsgrad der Produkte | e) |
|  | Marktanteil generell | e) |
|  | Marktanteil bei Produkten analog Ausschreibung | e) |
|  | FORMTEXT |  |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Fachkompetenz Schlüsselpersonen |  | Ausbildung | f) |
|  | Berufliche Erfahrung / Jahre | f) |
|  | Funktion in Referenzprojekten (pers. Referenz.) | f) |
|  | Funktion in Firma (Führungskompetenz) | f) |
|  | Anzahl projektbezogenen Referenzobjekte | f) |
|  | FORMTEXT |  |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Auftragsanalyse / Risikoanalyse | | | |
| Mit der Auftrags-/Risikoanalyse wird überprüft, ob der Anbieter die Aufgabenstellung erfasst hat und die richtigen Rückschlüsse daraus zieht.  **Die Beurteilung einer Risiko-/Auftragsanalyse ist nur korrekt möglich, wenn der Beurteilende vorgängig selbst eine solche Analyse durchgeführt hat.**  Bei der Überprüfung der eingegangenen Analysen kann die Beurteilungsliste anhand der aufgezeigten Überlegungen angepasst/ergänzt werden.  Die nachfolgend aufgeführten Stichworte sind mögliche Überlegungen, zu denen in der Analyse Aussagen erwartet und bewertet werden können. | | | |
|  | Auftragsanalyse (Planer) |  | Termine | |
|  | Kosten | |
|  | Schnittstellen | |
|  | Kommunikation | |
|  | Bewilligungsverfahren | |
|  | Bauablauf | |
|  | Sicherheit | |
|  | Arbeitsvergaben | |
|  | Änderungswesen | |
|  | Aufwandschätzung | |
|  | Anstösser | |
|  | ÖV / MIV / Fussgänger und Radfahrer | |
|  | Baugrundrisiken | |
|  | Qualitätsvorgaben | |
|  | Innovative Lösungsansätze | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Risikoanalyse (Unternehmer) |  | Arbeitssicherheit | |
|  | Baugrundrisiken | |
|  | Bauweise | |
|  | Erreichung der geforderten Qualität | |
|  | Termine, Termintreue | |
|  | Bauphasen, / Bauabläufe | |
|  | Umwelt (Lärm, Boden- und Wasserschutz, Luft) | |
|  | Baustellenerschliessung | |
|  | Witterung | |
|  | Planerische Vorgaben | |
|  | Unfallverhütung | |
|  | Pikettorganisation / Notfall | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Terminprogramm / Vorgehensvorschlag | | | |
|  | Mit dem Terminprogramm und dem Vorgehensvorschlag wird überprüft, ob die:  - vorgegebenen Termine und Abläufe eingehalten werden  - die Entscheidungsprozesse logisch sind und genügend Zeit für Entscheide und Bewilligungen beinhalten  - Rahmenbedingungen richtig erkannt wurden  - Einflüsse der erkannten Risiken bei der Termin-/Vorgehensplanung berücksichtigt sind  - eine allfällig notwendige Koordination mit Dritten berücksichtigt wurde  - der Planungs-/Bauablauf den Vorstellungen des Bestellers entsprechen | | | |
|  | Terminprogramm (Planer) |  | Übereinstimmung mit Vorgaben Soll / Ist | |
|  | Aufzeigen von Sitzungs- / Entscheidrhythmus | |
|  | Aufzeigen kritische Bereiche | |
|  | Bedarf Koordination mit Dritten | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Vorgehensvorschlag (Unternehmer) |  | Bauphasen / Bauabläufe | |
|  | Termine | |
|  | Baustelleneinrichtungen und –erschliessung | |
|  | Arbeitsvorbereitung | |
|  | Abrechnung / Zahlungsplan | |
|  | Inbetriebnahme | |
|  | Anstösser | |
|  | ÖV / MIV / Fussgänger und Radfahrer | |
|  | Kommunikation | |
|  | Innovative Lösungsansätze | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Projektorganisation |  | Übereinstimmung mit Vorgaben | |
| FORMTEXT |  | Klare Schnittstellen | |
|  | Einfache Organisation | |
|  | Schlüsselpersonen eingebunden | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | PQM, Projektcontrolling |  | Definierte Abläufe | |
| FORMTEXT |  | Dokumentenfluss | |
|  | Dokumentenbezeichnung | |
|  | Änderungswesen | |
|  | Freigaben | |
|  | Ausführungskontrolle / Qualität | |
|  | Materialprüfung / Qualität | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Kapazitäten Schlüsselpersonen |  | FORMTEXT | |
| FORMTEXT |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Technische Kriterien | | | |
| Die technischen Kriterien sind gemäss dem Pflichtenheft zu beurteilen.  Der Gewichtung der Unterkriterien ist besondere Beachtung zu schenken. | | | |
|  | Technische Kriterien |  | Fahrzeugart (Benzin, Gas, Diesel...) | |
| Fahrzeuge und Maschinen |  | Zusatzgeräte (Streuer, Saugrüssel, Pumpe…) | |
|  | Steuerung (Elektro, Software....) | |
|  | Luft, Lärm, dB | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Technische Kriterien |  | FORMTEXT | |
| Pumpen |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Technische Kriterien |  | FORMTEXT | |
| Materiallieferungen |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Technische Kriterien |  | FORMTEXT | |
| Lichtsignalanlagen |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Technische Kriterien |  | FORMTEXT | |
| EDV |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Lieferfristen |  | Fahrzeug, Maschine, Tragfahrzeug | |
|  | Aufbauten, Zusatzteile | |
|  | Lieferfrist Ersatzteile | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Wartung |  | FORMTEXT | |
| FORMTEXT |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | Nachhaltigkeit |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT |  | FORMTEXT | |
|  |  |  | FORMTEXT | |
|  |  |  | FORMTEXT | |
|  | Zahlungsplan |  | FORMTEXT | |
| FORMTEXT |  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |
|  | FORMTEXT | |