

## Logistikanforderungen an Lieferanten

<b>Allgemeine Einkaufsbedingungen</b>	<b>Anforderungen</b>
Stammdaten, Lieferschein	Korrekte Angaben (niedergeschrieben in AEB Logistik Bern)
<b>Ablauf Wareneingang</b>	<b>Anforderungen</b>
Avisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folgende Lieferungen müssen vor der Zustellung avisiert werden:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generell Lieferungen von mehr als 10 Paletten</li> </ul> </li> <li>• Avisierung an: Tel: 031 321 71 82</li> </ul>
Anlieferung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lieferschein auf der Originalverpackung ersichtlich und unbeschädigt</li> <li>• Lieferung nur auf Europaletten Typ I und in einen wiederverwendbaren Zustand</li> <li>• Paletten welche dem nicht entsprechen werden nicht ausgetauscht</li> <li>• Die Ladung (inkl. Ladungssicherung) darf die Grundfläche der Palette nicht überragen. Es können hier Ausnahmen geregelt werden</li> <li>• Die Ware auf Paletten sortenrein anzuliefern</li> <li>• Umpalettierungen durch Verschulden des Lieferanten, werden dem Lieferanten in Rechnung gestellt</li> <li>• Bei Anlieferung durch Kurier zeichnet der Lieferant jedes Packstück mit einem Lieferschein und/oder Lieferscheinkopie aus</li> </ul>
Lieferzeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öffnungszeiten Warenannahme Logistik Bern: 6.30 - 15.00 Uhr durchgehend</li> </ul>
Überlieferung / Unterlieferung/ Teillieferung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Überlieferungen werden nicht akzeptiert (ausgenommen Drucksachen, hierzu ist die genaue Menge vor der Lieferung anzugeben)</li> <li>• Überlieferte Ware wird dem Lieferanten gemeldet, Mehraufwände (Bsp. Zwischenlagerung, Bereitstellung, usw.) werden dem Lieferanten in Rechnung gestellt</li> <li>• Lieferrückstände, Teillieferungen oder ähnlich werden tagesaktuell durch die Lieferanten an den Bestellabwickler gemeldet. Diese sind zwingend auf den Dokumenten aufzuführen</li> </ul>