

Logistikanforderungen an Lieferanten

Allgemeine Einkaufsbedingungen	Anforderungen
Stammdaten, Lieferschein	Korrekte Angaben (niedergeschrieben in AEB Logistik Bern)
Ablauf Wareneingang	Anforderungen
Avisierung	<ul style="list-style-type: none"> • Folgende Lieferungen müssen vor der Zustellung avisiert werden: <ul style="list-style-type: none"> • Generell Lieferungen von mehr als 10 Paletten • Avisierung an: Tel: 031 321 76 24
Anlieferung	<ul style="list-style-type: none"> • Lieferschein auf der Originalverpackung ersichtlich und unbeschädigt • Lieferung nur auf Europaletten Typ I und in einen wiederverwendbaren Zustand • Paletten welche dem nicht entsprechen werden nicht ausgetauscht • Die Ladung (inkl. Ladungssicherung) darf die Grundfläche der Palette nicht überragen. Es können hier Ausnahmen geregelt werden • Die Ware auf Paletten sortenrein anzuliefern • Umpalettierungen durch Verschulden des Lieferanten, werden dem Lieferanten in Rechnung gestellt • Bei Anlieferung durch Kurier zeichnet der Lieferant jedes Packstück mit einem Lieferschein und/oder Lieferscheinkopie aus
Lieferzeiten	<ul style="list-style-type: none"> • Öffnungszeiten Warenannahme Logistik Bern: 06.30 – 15.00 Uhr durchgehend • Bevorzugte Lieferzeiten: 09.15 – 11.00 Uhr • Individuelle Zeitfenster können während der Vertragslaufzeit zusammen definiert werden
Überlieferung / Unterlieferung/ Teillieferung	<ul style="list-style-type: none"> • Überlieferungen werden nicht akzeptiert • Überlieferte Ware wird dem Lieferanten gemeldet, Mehraufwände (Bsp. Zwischenlagerung, Bereitstellung, usw.) werden dem Lieferanten in Rechnung gestellt • Lieferrückstände, Teillieferungen oder ähnliches werden tagesaktuell durch die Lieferanten an den Bestellabwickler gemeldet. Diese sind zwingend auf den Dokumenten aufzuführen